**Тема: "Модернизация учреждений культуры клубного типа: механизмы реализации".**

***Модернизация*** (англ. Modem - обновленный, современный, быстрый рост научных знаний) - обновление объекта и приведение его в соответствие с новыми нормами и требованиями времени и общественными системами.

Модернизация обозначает сложную совокупность перемен. Процесс осмысления этих перемен, которые созвучны требованиям времени и практическое, грамотное применение инноваций в своей профессиональной деятельности.

**Предпосылки модернизации**

- Дефицит общественных, некоммерческих пространств

- Назревшая потребность изменения, сложившегося в советское время воспитательно-пропагандистского формата учреждений культуры

- Потребность в новых инструментах работы с местным сообществом

- Необходимость модернизации устаревшей системы управления

- Устаревшая материально-техническая база

- Узость текущей целевой аудитории: Социографический состав текущей постоянный аудитории КДУ дети до 12 лет и люди старшего пенсионного возраста от 55 до 70 лет

**Цель модернизации**

Развитие современной площадки со - масштабной изменениям вокруг (район, округ, город, область) многофункционального творческого и досугового центра, соединяющего под одной крышей различные типы художественный, исполнительской и образовательной деятельности, где проведение свободного времени, естественно превращается в творческую работу, а образовательные занятия доставляют удовольствие.

**Задачи модернизации**

-Создание современного управленческого механизма

-Внедрение форматов общественного участия, института экспертизы и конкурсных механизмов для повышения качества культурного продукта (услуг

-Привлечения новых партнерских творческих инициатив, обновления и развития творческого потенциала,

-Реализации новых современных и востребованных проектов

- Модернизация материально-технической базы

- Расширение сервисов для посетителей, как внутри здания (ДК), так и на прилегающей территории для создания дружественной атмосферы и творческой среды, открытой для всех групп посетителей:

-*дифференцированная система общественного питания*

*- рекреационные зоны*

*-разнообразные "необязывающие" формы проведения досуга (игры, интернет)*

*-коммуникационная программа - создание фирменного стиля, развитие PR-программы*

**Целевые аудитории**

**-Дети (до 12 лет**) - традиционная основная аудитория: кружковая работа, любительские формирования, коллективы художественной самодеятельности

**Подростки (от 13 до 18 лет**) - практически ничем не охвачены: специальные типы активности - творческие, медийные (в т.ч. в сети), спортивно-развлекательные, продлёнка, подростковый клуб, летний лагерь, дневного пребывания, каникулярные программы

**- Старшеклассники и студенты ВУЗов (от 16 до 21 года)** - необходимо место для общения и досуга, а так же площадки получения дополнительных знаний и навыков вне школьной программы

**- Молодые специалисты (от 22 до 27 лет**) - местные жители, которых интересует культура и досуг во всех проявлениях - театр, танец, художественное образование, техническое творчество, лекции и участие в социально значимых проектах и т.д.

**- Молодые родители (от 27 до 34 лет**) - новые возможности для проведения совместного семейного досуга

**Творческие профессионалы (от 35 до 45 лет**) - представители профессиональных творческих сообществ6 режиссеры, актеры, архитекторы, художники, музыканты, дизайнеры, заинтересованные в новых возможностях для творческой самореализации

**- Люди старшего, предпенсионного и пенсионного возраста**

(от 46 до 70 лет) - участие в коллективах художественной самодеятельности, образовательные услуги, консультации

**Понятие "Третье место"** - промежуточное место между работой и домом относится именно к учреждениям культуры клубного типа, где должны быть созданы все необходимые (современные и комфортные) условия для неформального общения, развития творческого и интеллектуального потенциала наших граждан.

*В Домах культуры необходимо создать новую среду - естественную, открытую, дружелюбную и подвижную, что бы человека тянуло в нее возвращаться*

**Миссия ДК** - современный Культурный центр, Дом культуры, клуб - это публичное общественное пространство (социально-значимая площадка) - для неформального общения, развития творческого потенциала, получения качественных образовательных и культурных услуг, а так же площадка для проявления активной гражданской позиции, посредствам подготовки и проведения современных творческих проектов в рамках межнационального культурного обмена

**Механизм реализации**

**процесса Модернизации учреждений культуры клубного типа**

Для реализации поставленных задач в процессе модернизации руководителям клубных учреждений, необходимо провести большую работу, а именно:

**- Разработать концепцию развития учреждения**

**- Определить для учреждения социальных партнеров**, по основным направлениям работы (заключение договоров или соглашений о сотрудничестве)

- **Создать современные творческие и социально-значимые проекты** (совместно с социальными партнерами)

**- Провести оптимизацию штатного расписания**

-**Выработать систему постоянного взаимодействия с органами местного самоуправления, депутатами, благотворительными фондами, бизнес-структурами, общественными организациями, отдельными деятелями культуры, искусства и науки.**

-Создать на базе учреждения **Попечительский и Экспертный советы** – как коллегиальные органы управления.

**-Разработать систему информационно-рекламного маркетинга** учреждения (постоянная работа сайта учреждения)

**- Сформулировать свой фирменный стиль (бренд**) учреждения

- **Проводить мониторинг целевой аудитории учреждения**, с целью изучения их интересов ,запросов и пожеланий.

**- Внедрение - инновационных технологий**:

-**Фандрайзинг** - привлечение внебюджетных средств (благотворительность)

-**Краудфандинг** (волонтерство) - народные финансирование - объединение денежных средств и ресурсов, что бы поддерживать в экстренной ситуации людей

*Привлечение внебюджетных средств в деятельности ДК (в рамках проектов) - это инструмент развития учреждения на перспективу*

**- Работа с волонтерами (кадровые ресурсы учреждения**):

- **"Внутренние" - штатные сотрудники**;

- "**Внешние" - привлеченные специалисты и волонтеры**:

*-Консультирование (научное, юридическое, медицинское, финансовое, технологическое) и др.*

*- Работа с посетителями ДК (волонтеры)*

*- Помогать исследователям (социологические опросы)*

*- Изготовление и наладка оборудования*

*- Помогать административным службам*

*- Дизайн (помещений, экспозиций, выставок)*

Для привлечения и эффективной работы "внешних кадров" (временных сотрудников и волонтеров) необходимо развивать партнерские отношения с организациями округа. Развивать:

**- сетевое взаимодействие**

**- социальное партнерство**

**Технология модернизации**

**Фандрайзинг** - привлечение внебюджетных средств в благотворительных целях и проектной деятельности.

Бизнес

СМИ

Общество

Власть

**Статистика**

По данным ФОМ, летом 2013-2014 года наиболее популярные виды благотворительной деятельности:

- Помощь ветеранам (23%)

- Помощь деньгами, и участие в благотворительных акциях (по 17%)

- Оказание помощи на дому или физической помощи (16%)

Всего в 2013-2014 году благотворительностью занималось 47% россиян

**Краудфандинг** (народное финансирование, crowd - "толпа", funding - "финансирование") коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, что бы поддержать усилия других людей или организаций.

**Виды краудфандинга**:

- Сбор средств для помощи нуждающимся (инвалиды, дети, срочные операции, стихийные бедствия)

-Сбор средств на проекты (инвестирование, креативные проекты, музыка и т.д)

**Попечительский совет** - коллегиальный орган управления, основными задачами которого являются надзор за деятельностью организации (особенно, в части использования имущества и денежных средств) и содействие в осуществлении организацией своей миссии, целей и задач

***Состав попечительского совета:***- (*согласовывается с учредителем*)

- рекомендуется включать представителей общественности, бизнес-сообщества, видных деятелей искусства и культуры, представители законодательных органов (депутаты) юристы, профессионалы в области стратегического развития финансов, маркетинга.

***Основные задачи попечительского совета:***

- содействие привлечению финансовых средств

-содействие формированию стратегии развития и обеспечение контроля за ее реализацией

-содействие исполнительному руководству в принятии определенных решений имущественного и финансового характера

-участие в создании положительного имиджа учреждения и содействие общественного признания его деятельности

***Положение о попечительском совете:***

- общие положения (определение попечительского совета, правовые основания его работы)

- цели и задачи попечительского совета

-основные функции (направления деятельности, компетенция попечительского совета

-состав попечительского совета (количество членов, требования к членам, решение вопроса конфликта интересов)

- права и обязанности попечительского совета и его членов

-порядок формирования попечительского совета и прекращения членства, срок деятельности

- порядок проведения заседаний и принятия решений

**Цель создания Экспертного совета**:

- Повышение качества культурного продукта и услуг, предоставляемых учреждением (далее - КУ)

- Оценка их соответствия Концепции (программе) развития КУ

- Содействие внедрению инновационных форм, методов и направлений в деятельности КУ

***Состав Экспертного совета***:

-утверждается приказом руководителя КУ по рекомендации руководителей направлений

-должны входить ведущие специалисты (эксперты) в областях деятельности КУ - искусствоведы, педагоги, критики, ученые, исполнители и т.д.

-должны входить сотрудники КУ, но не более 1/4 от общего состава ЭС

***Компетенция Экспертного совета:***

- мониторинг творческих, образовательных и иных основных направлений деятельности КУ, включая работу творческих коллективов и проведение культурно-массовых мероприятий, и определение качественного уровня предлагаемого культурного продукта и предоставляемых услуг

- анализ (экспертиза) существующих проектов и программ КУ на предмет соответствия утвержденной Концепцией развития учреждения.

- рекомендации по вопросам развития существующих направлений деятельности КУ, его продуктов и услуг

***Состав Экспертного совета:***

***-*** - утверждается приказом руководителя учреждения

-должны входить ведущие специалисты (эксперты) в областях деятельности КУ - искусствоведы, педагоги, критики, ученые, исполнители и т.д.

- должны входить сотрудники КУ, но не более 2-3 сотрудников.

**Проектная деятельность ДК**

***Традиционное***

**- Музеи**:

исследовательская и выставочная деятельность

- **Библиотеки:**

организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания

- **Некоммерческие организации и проекты**:

социально-культурные и досуговые проекты

**-Клубно-досуговые учреждения:**

организация досуговых и культурно-массовых мероприятий

- **Образовательные Интернет-проекты:**

новые образовательные форматы (лекционные программы, встречи с профессионалами, мастер-классы, организуемые офф-лайн (в реальном времени и пространстве)

- Театры: театральные постановки и представления

***: новое***

- Поэтические вечера

- Лектории

- Молодежные проекты и детские мастерские

- Арт-резиденции

- Конкурсы

- Образовательные проекты для разных аудиторий

- Музыкальные программы

- Специальные программы для людей с ограниченными возможностями

- Кинопоказы

- Мастер-классы

- Комфортное пространство для самостоятельных занятий

Арт-резиденции

***Комплексное предложение:***

-открытые комфортные пространства для общения и встреч

- проекты для широкой публики, стационарные (реализуемые на собственной площадке) проекты и вне; стационарные/выездные проекты (реализуемые за пределами площадки, часто в партнерстве с другими организациями)

-образовательные проекты, специальные проекты и проекты для особых аудиторий

- платные услуги и предложения по проведению мероприятий и др.

-планирование в течение года

- реализация и участие в проектах разного типа: проекты для широкой публики, стационарные (реализуемые на собственной площадке) проекты и вне стационарные/выездные проекты (реализуемые за пределами площадки, часто в партнерстве с другими организациями)

***Культурное предложение должно обеспечивать***:

- право на участие в культурной жизни и доступность услуг для разных категорий посетителей

-разнообразие проектов и программ как по содержанию (проекты, отвечающие интересам и запросам самых разных аудиторий), так и с учетом распределения их в течении календарного года

-определенную долю поступлений в бюджет организации и тем самым большую финансовую устойчивость организации культуры

-Доступность:

*- льготы и дни бесплатного посещения*

*- адаптация физического пространства*

*- корректировка режима работы*

*- специальные программы*

*-взаимодействие с социально-ответственными компаниями, благотворительными фондами и фондами местных сообществ*

- общественное пространство в КУ:

- *настольные игры,*

*-выставочное пространство,*

*детская игровая зона,*

*спортивная зона*

*Кафе и т.д.*

***Проекты:***

-проекты для широкой публики: стационарные проекты (реализуемые на собственной площадке)

-выездные проекты (реализуемые за пределами площадки, часто в партнерстве с другими организациями)

- образовательные и творческие проекты

- партнерские программы и проекты

- организация и проведение мероприятий на платной основе

***Инструменты реализации проектов:***

- исследование аудиторий

- привлечение постоянной клубной аудитории к разработке, подготовки и реализации проекта

- повышение квалификации сотрудников КДУ, в т.ч. специальные навыки для работы с особыми аудиториями

- партнерство

- общественные организации

- волонтерское участие

- клубное членство /система преимуществ

***Льготы: льготные категории и порядок формирования перечней***

|  |  |
| --- | --- |
| *Основания* | *Возможные льготные категории* |
| В соответствии с Основами законодательства о культуре (статья 52);  ФЗ "О ветеранах" от 12.01.1995 №5-ФЗ;  ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 №181-ФЗ; | *Компенсирующие льготы:*  при организации платных мероприятий организации культуры могут устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Порядок установления таких льгот утверждается органами государственной власти субъектов РФ для подведомственных организаций культуры, а для организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления, - органами местного самоуправления.  Инвалиды и участники ВОВ, многодетные семьи, инвалиды I, II, III групп |
| Предлагаются в процессе консультаций с государственными и муниципальными органами, общественными организациями района расположения, сотрудниками КДУ, коллегиальными органами управления КДУ | *Компенсирующие льготы:*  Дети в трудных жизненных ситуациях, безработные, другие категории в зависимости от социально-экономической ситуации района расположения МКУ.  *Стимулирующие/отличительные льготы:* Для работников КУ и их детей; коллеги из клубных учреждений, сюда же целесообразно отнести и людей пожилого возраста (либо сделать это через систему клубных привилегий - см. выше или разработку специальных проектов). |
|  | |
| Перечень льготных категорий так же регулирует размер льготы и определяет порядок предоставления льгот, в т.ч. документы необходимые для подтверждения права на льготу. | Процедура предоставления льготы должна быть максимально упрощенной, равно как и количество предъявляемых документов для подтверждения права на льготу. |
| Перечень льготных категорий может так же ограничивать максимальное количество льготных мест в каждой группе/клубном формировании. | К примеру, 2 или 3. Чаще всего нецелесообразно формировать группы, состоящие только из льготников (если это не специальные занятия). |

***Ключевые понятия (слова):***

- Модернизация - процесс обновления

- Системный подход (этапы, механизмы реализации)

- Концепция развития – стратегический план (программа) развития

- Культурная услуга

- Инновации – новшество, изменения

- Фандрайзинг - привлечение внебюджетных средств

-Краудфандинг-(волонтерство)народное финансирование (объединение

денежных средств и ресурсов, что бы поддержать в экстренной ситуации других людей)

- Коворкинг – совместно работающие, в рамках проекта

- Буккросинг - круговорот книг

- Тойккросинг - круговорот игрушек

-Флеш-моп - толпа, вспышка, миг, мгновение - заранее запланированная акция в общественном месте

- Мастер класс Хэнд-мэй - поделки своими руками

-Арт-холл - выставочные залы (для организации народных и профессиональных выставок)

- Попечительский и экспертные советы - коллегиальные органы управления учреждений культуры

- Инсталяция - современный вид искусства, пространственная композиция (сделанная из различных элементов) – зритель находится внутри композиции.

- Социальные партнеры (благотворительные фонды, общественные организации, образовательные учреждения и организации дополнительного образования и т.п.)

- Перфоманс - вид современного искусства, в котором произведение составляют действия художника или группы в определенном месте и в определенное время.

Модернизация (англ. Modem - обновленный, современный, быстрый рост научных знаний) - обновление объекта и приведение его в соответствие с новыми нормами и требованиями времени и общественными системами.

Модернизация обозначает сложную совокупность перемен. Процесс осмысления этих перемен, которые созвучны требованиям времени и практическое, грамотное применение инноваций в своей профессиональной деятельности.