

ПЕЧАТАЕТСЯ ПО МАТЕРИАЛАМ ВЕСТНИКА «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ» №1, ЯНВАРЬ 2014 г.

Какова сфера регулирования Закона о контрактной системе? Чем новый закон отличается от ранее действовавшего?

1 января 2014 г., за исключением отдельных положений, вступил в силу Закон № 44-ФЗ. С этой же даты прекратил действовать Закон № 94-ФЗ.

Новый закон существенно изменил правила, по которым образовательные организации будут осуществлять закупки как за счет средств субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания, так и за счет средств из иных источников.

Основное отличие Закона № 44-ФЗ от Закона № 94-ФЗ закреплено в ст. 1 Закона № 44-ФЗ, где определена сфера его регулирования:

- 1) планирование закупок товаров, работ, услуг;
- 2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 3) заключение гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в т. ч. приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);
- 4) особенности исполнения контрактов;
- 5) мониторинг закупок товаров, работ, услуг;
- 6) аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- 7) контроль за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Закон № 94-ФЗ регулировал только сферу размещения заказов.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 1

В чем заключаются особенности закупок, осуществляемых бюджетными учреждениями в соответствии с Законом о контрактной системе?

Прежде всего, следует обратить внимание на то, что формулировка Закона № 94-ФЗ «размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» в Законе № 44-ФЗ заменена на формулировку «закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд».

Согласно Закону № 44-ФЗ закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд - это совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом № 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. Если в соответствии с Законом №

44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Как и в Законе № 94-ФЗ, в Законе № 44-ФЗ бюджетное образовательное учреждение имеет статус заказчика. Согласно п. 7 ст. 3 Закона № 44-ФЗ заказчик - это государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с ч. 1 ст. 15 Закона № 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющее закупки.

Руководителю учреждения следует обратить внимание на норму ч. 6 ст. 15 Закона № 44-ФЗ, согласно которой, если в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления, являющиеся государственными или муниципальными заказчиками, передают свои полномочия на осуществление закупок на безвозмездной основе на основании договоров (соглашений) бюджетным и автономным учреждениям, то такие учреждения в пределах переданных полномочий осуществляют в лице указанных органов закупки товаров, работ, услуг в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ, которые регулируют деятельность государственного и муниципального заказчиков.

Таким образом, бюджетные и автономные учреждения в данном случае выступают в роли государственных и муниципальных заказчиков.

Еще один важный момент: согласно ч. 2 ст. 15 Закона № 44-ФЗ бюджетное учреждение получает право пользоваться нормами Закона № 223-ФЗ, правда, не всегда, а в случае если речь идет о закупках за счет:

1) грантов, передаваемых учреждению безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в т. ч. иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории РФ в установленном Правительством РФ порядке, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ, если условиями, определенными грантодателями, не предусмотрено иное;

2) средств, когда учреждение является исполнителем по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

3) средств, полученных при осуществлении учреждением иной приносящей доход деятельности от физических, юридических лиц. Для того чтобы воспользоваться данным правом, бюджетное образовательное учреждение должно разработать и принять Положение о закупках в соответствии с требованиями, установленными Законом № 223-ФЗ (чтобы учреждение могло применять нормы Закона № 223-ФЗ по отношению к вышеуказанным закупкам с 1 января 2014 г., оно должно было принять Положение и опубликовать его до этого срока, т. е. в 2013 г., на официальном сайте РФ для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru).

Особо следует отметить, что независимо от того, какое решение примет учреждение - применять нормы Закона № 44-ФЗ или Закона № 223-ФЗ, - в течение года изменить его будет нельзя. Об этом прямо говорится в ч. 3 ст. 15 Закона № 44-ФЗ.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Пп. 3, 7 ст. 3, ч. 1, 2, 6 ст. 15

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 02.07.2013)

Как осуществляется информационное обеспечение контрактной системы?

В настоящее время образовательные организации и органы управления образованием публикуют на сайте www.zakupki.gov.ru сведения о размещении заказов и заключении госконтрактов.

Закон № 44-ФЗ предусматривает новый механизм размещения в открытом доступе сведений о закупках: согласно ст. 4 для информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система. Данная система должна обеспечить:

- 1) формирование, обработку, хранение и предоставление данных (в т. ч. автоматизированных) участникам контрактной системы в сфере закупок;
- 2) контроль за соответствием различного рода информации (какой именно, указано в п. 2 ч. 1 ст. 4 Закона № 44-ФЗ);
- 3) использование усиленной неквалифицированной электронной подписи для подписания электронных документов;
- 4) подачу заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в форме электронного документа, а также открытие доступа к таким заявкам в день и во время, которые указаны в извещении об осуществлении закупки.

Единая информационная система должна содержать:

- 1) планы закупок;
- 2) планы-графики;
- 3) информацию о реализации планов закупок и планов-графиков;
- 4) информацию об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми РФ заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима;
- 5) информацию о закупках, предусмотренную Законом № 44-ФЗ, об исполнении контрактов;
- 6) реестр контрактов, заключенных заказчиками;
- 7) реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 8) библиотеку типовых контрактов, типовых условий контрактов;
- 9) реестр банковских гарантий;
- 10) реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний;
- 11) перечень международных финансовых организаций, созданных в соответствии с международными договорами, участником которых является РФ, а

также международных финансовых организаций, с которыми РФ заключила международные договоры;

12) результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;

13) отчеты заказчиков, предусмотренные Законом № 44-ФЗ;

14) каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

15) нормативные правовые акты, регулирующие отношения, указанные в ч. 1 ст. 1 Закона № 44-ФЗ;

16) информацию о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также о размещаемых заказчиками в соответствии с ч. 5 ст. 22 Закона № 44-ФЗ запросах цен товаров, работ, услуг;

17) иные информацию и документы, размещение которых в единой информационной системе предусмотрено Законом № 44-ФЗ, Законом № 223-ФЗ и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

Согласно ч. 5 ст. 112 Закона № 44-ФЗ порядок и сроки ввода в эксплуатацию единой информационной системы устанавливает Правительство РФ.

До ввода в эксплуатацию информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается в порядке, установленном Правительством РФ, на сайте www.zakupki.gov.ru.

Большинство норм о единой информационной системе вступило в силу 1 января 2014 г. Пункт 16 ч. 3 ст. 4 Закона № 44-ФЗ вступит в силу 1 января 2015 г.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 4

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 02.07.2013)

Назначение контрактного управляющего.

Обязательно ли создавать в образовательной организации контрактную службу? Каковы ее полномочия? На основании какого документа она функционирует?

Если совокупный годовой объем закупок образовательной организации (заказчика) в соответствии с планом-графиком превышает 100 млн руб., то заказчику следует создать контрактную службу. При этом формировать специальное структурное подразделение не обязательно. В случае если совокупный годовой объем закупок не превышает 100 млн руб. и у заказчика отсутствует контрактная служба, то в его обязанности входит назначение контрактного управляющего.

Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия;

1) разработка плана закупок и плана-графика, внесение в них изменений, размещение в единой информационной системе;

2) подготовка и размещение в единой информационной системе извещений, документации о закупках, проектов контрактов;

3) обеспечение осуществления закупок, в т. ч. заключение контрактов;

4) участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов закупки, осуществление подготовки материалов для претензионной работы;

5) организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях для определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг;

б) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

Контрактная служба функционирует на основании положения, которое разрабатывается и утверждается заказчиком, и не может функционировать до утверждения такого положения. Разработка положения осуществляется в соответствии с типовым положением о контрактной службе, которое утверждает орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы.

Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Согласно Закону № 44-ФЗ заказчик должен принимать меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в т. ч. путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки. Однако следует отметить, что используемая в законе терминология не соответствует положениям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», который исключил такие понятия как «профессиональная подготовка», «переподготовка» и «повышение квалификации». Вместо них используются термины «профессиональное обучение» и «дополнительное профессиональное образование». Последнее, в свою очередь, осуществляется в рамках программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Продолжительность профессионального обучения определяется программой профессионального обучения, которую разрабатывает и утверждает на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) организация, осуществляющая образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством РФ. В настоящее время нет отдельных специализированных профессиональных образовательных программ по контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг. Не утвержден и соответствующий профессиональный стандарт подготовки специалистов в рамках законодательства о контрактной системе.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, предлагают самостоятельно разработанные по своим стандартам лицензированные дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «Контрактная служба заказчика. Контрактный управляющий» с разным количеством академических часов (120, 144 и т. д.) для руководителей и специалистов контрактных служб заказчиков, контрактных управляющих.

Государственная аккредитация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, к которым относятся программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, теперь не осуществляется. Поэтому проверять наличие государственной аккредитации у организации, осуществляющей образовательную деятельность по повышению квалификации в сфере закупок, не нужно. В связи с этим образова-

тельные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, с 1 сентября 2013 г. не вправе выдавать лицам, успешно освоившим соответствующие дополнительные программы, документы государственного образца. Начиная с этой даты, лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливают организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Закон № 44-ФЗ содержит так называемые переходные положения в части требований, предъявляемых к образованию работников контрактной службы и контрактным управляющим. До 1 января 2016 г. работником контрактной службы или контрактным управляющим может быть лицо, имеющее профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 9, 38, 112

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.11.2013). Ст. 60, 73, 76

Письмо Минтруда России от 31.07.2013 № 18-3/10/2-4297 «Об организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Федерального закона от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ»

Кто назначает на должность контрактного управляющего бюджетного учреждения?

Контрактный управляющий является должностным лицом, ответственным за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта, и относится к категории руководителей.

Назначение на должность и освобождение от должности контрактного управляющего осуществляются приказом заказчика (в нашем случае - руководителем образовательной организации).

Контрактный управляющий непосредственно подчиняется заказчику.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 38

Что входит в функционал контрактного управляющего?

Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется: Конституцией РФ; Гражданским кодексом РФ; Бюджетным кодексом РФ; Законом

№ 44-ФЗ; иными нормативными правовыми актами; должностным регламентом.

Контрактный управляющий является должностным лицом, ответственным за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта.

В функции и полномочия контрактного управляющего входят:

1) разработка плана закупок, внесение в него изменений, размещение в единой информационной системе;

2) разработка плана-графика, внесение в него изменений, размещение в единой информационной системе;

3) подготовка и размещение в единой информационной системе извещений, документации о закупках, проектов контрактов;

4) обеспечение осуществления закупок, в т. ч. заключение контрактов;

5) обеспечение исполнения каждого контракта;

6) участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов закупки, осуществление подготовки материалов для претензионной работы;

7) организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях для определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг;

8) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

Контрактный управляющий за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 38

По каким вопросам контрактный управляющий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения?

При исполнении обязанностей контрактный управляющий вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

1) разработки плана закупок и плана-графика, размещения плана закупок и плана-графика в единой информационной системе;

2) контроля работы приемочной комиссии.

Заказчик вправе самостоятельно перечислить вопросы, по которым контрактный управляющий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения.

Контрактный управляющий в соответствии со своей компетенцией участвует в подготовке (обсуждении):

1) технических заданий;

2) проектов контрактов;

3) извещений о проведении закупок;

4) проектной документации;

5) планов закупок на этапе их формирования;

б) планов-графиков на этапе их формирования;

7) иных актов ненормативного (организационно-распорядительного) характера по вопросам, предусмотренным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Согласно своим должностным обязанностям контрактный управляющий принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, а также распорядительными документами заказчика.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (редакция от 02.07.2013). Ст. 38

Каков порядок служебного взаимодействия контрактного управляющего?

Взаимодействие контрактного управляющего с работниками бюджетного учреждения, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов поведения в соответствии с регламентом бюджетного учреждения и иными распорядительными документами заказчика.

Проведение переговоров контрактным управляющим с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в т. ч. в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

При проведении электронного аукциона проведение переговоров контрактного управляющего с оператором электронной площадки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

В случае если контрактный управляющий состоит с выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц участников закупки, а также с физическим лицом, в т. ч. зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, с которым заключен контракт, в браке либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными, и вследствие этого у контрактного управляющего возникает личная заинтересованность в заключении и исполнении соответствующего контракта, контрактному управляющему следует сообщить об

этом заказчику.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04,2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 38, 41

Как оценивается эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности контрактного управляющего?

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности контрактного управляющего оценивается по следующим показателям:

1) общие:

- выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;
- своевременности и оперативности выполнения поручений;
- качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);
- профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);
- способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально, использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
- творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;
- осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

2) основные:

- отсутствие обоснованных жалоб по результатам процедур планирования;
- отсутствие обоснованных жалоб по нарушению сроков размещения документации в единой информационной системе;
- заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд.

Заказчик вправе самостоятельно установить основные критерии определения эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности контрактного управляющего.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04,2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 38

Что понимается под планированием закупок, предусмотренным Законом № 44-ФЗ? Как должно осуществляться такое планирование?

Закон № 44-ФЗ вводит новое для образовательных организаций понятие - планирование закупок. Иными словами, законодатель устанавливает правило, согласно которому все государственные и муниципальные закупки должны быть запланированы.

Планирование закупок должно осуществляться посредством планов закупок, утверждаемых на срок действия соответствующего бюджета, и планов-графиков, утверждаемых на год.

Бюджетные учреждения формируют планы закупок при планировании своей финансово-хозяйственной деятельности и утверждают их в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

В планах закупок необходимо будет указывать цели осуществления закупок, наименование и описание объектов закупок, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, объемы финансового обеспечения и другие сведения.

Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

Планы-графики станут основанием для осуществления закупок. Заказчик будет вправе осуществить закупку только в том случае, если она включена в план-график.

План-график подлежит изменению заказчиком в случае внесения изменения в план закупок, а также в следующих случаях:

1) увеличение или уменьшение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) изменение до начала закупки срока исполнения контракта, порядка оплаты или размера аванса;

3) изменение даты начала закупки и (или) способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4) реализация решения, принятого заказчиком по итогам проведенного в соответствии со ст. 20 Закона № 44-ФЗ обязательного общественного обсуждения закупок и не требующего внесения изменения в план закупок;

5) в иных случаях в соответствии с установленным порядком формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

Требования об обязательном планировании закупок вступят в силу с 1 января 2015 г.; об осуществлении закупок только в соответствии с утвержденными планами-графиками - с 1 января 2016 г.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

Какие требования предъявляются к обоснованию закупок заказчиком?

В соответствии с Законом № 44-ФЗ заказчик должен обосновывать каждую свою закупку. В прежнем законе, регулирующем процесс госзакупок, заказчики должны были обосновывать только начальную (максимальную) цену контракта.

Обоснование закупок будет осуществляться при формировании плана закупок и плана-графика. Оно заключается в установлении соответствия планируемых закупок целям их осуществления, требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе.

Цели госзакупок должны определяться с учетом ст. 13 Закона № 44-ФЗ. Согласно данной статье закупки осуществляются для обеспечения федеральных, региональных и муниципальных нужд, а именно:

1) для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами РФ (в т. ч. федеральными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования РФ), государственными программами субъектов РФ (в т. ч. региональными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования субъектов РФ), муниципальными программами;

2) исполнения международных обязательств РФ, реализации межгосударственных целевых программ, участником которых является РФ, за исключением исполняемых в соответствии с государственными программами, перечисленными в предыдущем пункте;

3) выполнения функций и полномочий государственных органов РФ, органов управления государственными внебюджетными фондами РФ, государственных органов субъектов РФ, органов управления территориальными внебюджетными фондами, муниципальных органов, за исключением функций и полномочий, перечисленных в предыдущих пунктах.

В планах закупки необходимо будет обосновывать, каким именно образом объект госзакупки послужит достижению целей закупок. В планах-графиках - начальную (максимальную) цену контракта и способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Понятие «начальная (максимальная) цена контракта» было и в ранее действовавшем законе о госзакупках. Закон № 44-ФЗ расширяет сферу его действия - теперь оно может применяться при заключении контракта с единственным поставщиком.

Установлено пять методов определения начальной цены:

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) - заключается в установлении начальной (максимальной) цены контракта на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. Этот метод является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

2. Нормативный метод - заключается в расчете начальной (максимальной)

цены контракта на основании требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии со ст. 19 Закона № 44-ФЗ в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

3.Тарифный метод - применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена контракта определяется в соответствии с установленным тарифом (ценой) на товары, работы, услуги.

4.Проектно-сметный метод - заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта:

- на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства;

- проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством РФ, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ в области государственной охраны объектов культурного наследия.

5. Затратный метод - заключается в определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты. Данный метод используется в случае невозможности применения иных перечисленных методов или в дополнение к иным методам. Если закупка будет признана необоснованной в ходе мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок, органы контроля, указанные в п. 3 ч. 1 ст. 99 Закона № 44-ФЗ, должны выдать предписание об устранении выявленного нарушения и привлечь виновных лиц к административной ответственности.

Требование обязательного обоснования закупок вводится с 1 января 2015 г. До указанной даты есть время, чтобы поработать по нормам Закона № 44-ФЗ и осознанно подойти к решению этого вопроса.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 13, 18, 22, 40

Будут ли включаться в план-график закупки до 100 тыс. руб. в соответствии с ч. 4 ст. 93 Закона

о контрактной системе?

Законом № 44-ФЗ предусмотрено, что планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок. При этом особенности включения в план-график информации о централизованных закупках, совместных конкурсах и совместных аукционах, закупках, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также об отдельных закупках, предусмотренных пп. 3-5 и 7 ч. 2 ст. 83, ч. 1 ст. 93 и ст. 111 Закона № 44-ФЗ, могут быть установлены Правительством РФ.

Необходимо отметить, что вышеуказанные положения Закона № 44-ФЗ вступают в силу с 1 января 2015 г. (ст. 114 Закона № 44-ФЗ). Кроме того, с 1 января 2016 г. заказчики будут осуществлять закупки в соответствии с информацией, включенной в планы-графики в соответствии с ч. 3 ст. 21 Закона № 44-ФЗ. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Заказчики размещают в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планы-графики размещения заказов на 2014 и 2015 гг. по правилам, действовавшим до дня вступления в силу Закона № 44-ФЗ, с учетом особенностей, которые могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ.

В этой связи следует отметить, что особенности размещения на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2014 и 2015 гг. будут определены в совместном приказе Минэкономразвития России и Федерального казначейства.

Проектом совместного приказа, в частности, предусмотрено, что информация о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пп. 4 и 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, будет указываться в столбцах 5, 9 и 13 формы планов-графиков одной строкой в размере совокупного годового объема денежных средств по каждому из перечисленных ниже объектов закупки:

- 1) товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тыс. руб.;
- 2) товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 400 тыс. руб.;

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 21, 83, 93, 112, 111, 114

Какой порядок определения поставщиков установлен Законом № 44-ФЗ? Изменились ли конкурентные способы их определения?

Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением

осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик должен создать комиссию по осуществлению закупок.

Комиссии могут быть:

- конкурсные;
- аукционные;
- котировочные;

- по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений;

- единые, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

Норма, закрепленная в ст. 40 Закона № 44-ФЗ, дает заказчику право привлечь специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) на основе контракта. Тем не менее, заказчик должен все равно создать комиссию по осуществлению закупок, правда, с уменьшенными функциями.

В целом Закон № 44-ФЗ существенно расширил доступный заказчику инструментарий конкурентных процедур по сравнению с Законом № 94-ФЗ. К конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) относятся:

1) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс). Под конкурсом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

2) аукционы (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион). Под аукционом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

3) запрос котировок;

4) запрос предложений

Кроме того сокращен перечень оснований проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае признания торгов несостоявшимися, на заказчика возложена обязанность провести повторную закупку по упрощенной процедуре, прежде чем приобретать продукцию у единственного поставщика.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 24, 39

Что должна содержать заявка участника запроса

предложений в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе?

В соответствии с Законом № 44-ФЗ участники для участия в запросе предложений подают заявки в письменной форме или в форме электронного документа в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений и документации.

Требования к участникам закупок установлены ст. 31 Закона № 44-ФЗ.

Заявка участника запроса предложений должна содержать всю указанную заказчиком в документации и извещении о проведении запроса предложений информацию.

Извещение о проведении запроса предложений должно содержать:

1) требования, предъявляемые к участникам запроса предложений, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений в соответствии со ст. 31 Закона № 44-ФЗ (п. 2 ч. 4 ст. 83 Закона № 44-ФЗ);

2) требования к содержанию, в т. ч. составу, форме заявок на участие в запросе предложений и инструкция по их заполнению (п. 3 ч. 6 ст. 83 Закона № 44-ФЗ).

Обращаем внимание, что особенностью запроса предложений является подача окончательных предложений после оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Поскольку заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, которые наилучшим образом удовлетворяют потребности заказчика в товарах, работах или услугах, а не по ценовому критерию, то данный способ наиболее схож с открытым конкурсом.

Таким образом, содержание заявки можно составить по аналогии с заявкой на участие в конкурсе.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (редакция от 02.07.2013). Ст. 31, 83

Для чего проводится экспертиза результатов, предусмотренных контрактом? Кого может привлечь образовательная организация в качестве экспертов?

Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов (в части их соответствия условиям контракта) заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться как силами заказчика, так и привлеченных экспертов, экспертных организаций.

Определение понятия «эксперт» приводится в ст. 3 Закона № 44-ФЗ. Согласно п. 15 данной статьи экспертом, экспертной организацией является обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в т. ч. индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо, работники которого должны обладать специальными

познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла. На основе договора они осуществляют деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

К проведению экспертизы не могут быть допущены физические лица, являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика или поставщика (подрядчика, исполнителя).

Таким образом, для проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (в части их соответствия условиям На заметку контракта), заказчик вправе привлечь:

1) физическое лицо, обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла и не являющееся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшееся должностным лицом или работником заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) индивидуального предпринимателя, обладающего специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла и не являющегося либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшегося должностным лицом или работником заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) юридическое лицо, работники которого должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла.

Кроме того, заказчик вправе провести экспертизу своими силами.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 3, 41, 94

Какую информацию должно содержать извещение об осуществлении закупки?

В извещении об осуществлении закупки должна содержаться следующая информация:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации;

2) краткое изложение условий контракта:

- наименование и описание объекта закупки с учетом требований ст. 33 Закона № 44-ФЗ;

- информацию о количестве и месте доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющейся предметом контракта;

- сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг;

- начальная (максимальная) цена контракта;
- источник финансирования.

Если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудованию, оказанию услуг связи, юридических, медицинских, образовательных услуг, услуг общественного питания, переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы (оказания услуги) осуществляется по цене единицы работы (услуги) исходя из объема фактически выполненной работы (оказанной услуги), по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

3) идентификационный код закупки;

4) ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

5) используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) срок, место и порядок подачи заявок участников закупки;

7) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим);

8) размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения и требования к нему, а также информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со ст. 35 Закона № 44-ФЗ.

Извещение об осуществлении закупки заказчик обязан разместить в единой информационной системе.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 42

Как должен действовать заказчик, если победитель конкурса уклоняется от заключения контракта?

Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контракт с участником, заявке которого присвоен второй номер. В случае согласия этого участника заказчик составляет проект контракта, включая в него условия исполнения контракта, предложенные участником.

Проект контракта направляется участнику в срок не более десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта.

Участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами он обязан предоставить обеспечение

исполнения контракта.

Непредоставление подписанных экземпляров контракта и обеспечения его исполнения в срок считается уклонением участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

В течение десяти дней с даты получения от победителя конкурса (или участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер) подписанного контракта и обеспечения заказчик обязан подписать контракт. Один экземпляр контракта следует передать (либо направить по почте) лицу, с которым заключен контракт (его представителю). Если заказчик не совершил указанные действия, он признается уклонившимся от заключения контракта.

При уклонении заказчика от заключения контракта победитель или участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить контракт и о взыскании с него убытков, причиненных уклонением от заключения контракта.

Официальный источник

Федеральный закон от 05.04.2013 . № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 02.07.2013). Ст. 54